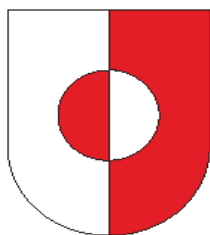


**Gemeinde  
Toblach**

**Comune di  
Dobbiaco**



Gemeinde der Drei Zinnen  
Comune delle Tre Cime

Verordnung  
über die

**GEWÄHRUNG VON  
BEITRÄGEN**

Regolamento  
per la

**CONCESSIONE DI  
CONTRIBUTI**

## Art. 1

### (Inhalt und Zweck der Verordnung)

1. Die vorliegende Verordnung regelt das Verfahren für die Gewährung von folgenden Formen von Beiträgen an Körperschaften und Private, an die sich die Gemeinde, in Ausübung der ihr gemäß Art. 1 des DPRReg. vom 01.02.2005, Nr. 3/L zustehenden Autonomie und in Berücksichtigung des Landesgesetzes Nr. 17/1993, zu halten hat:

- Laufende Beiträge: darunter verstehen sich alle wiederkehrenden Zuwendungen an Dritte, um deren Tätigkeit aufgrund eines entsprechenden Programms zu unterstützen.
- Einmalige Beiträge: darunter sind jene Zuwendungen an Dritte zu verstehen, die nicht vorhersehbar sind oder außerordentlichen und damit nicht wiederkehrenden Charakter haben. Diese Form der Zuwendung dient dem Empfänger nicht zur Schaffung von Vermögen.
- Investitionsbeiträge: darunter sind jene Zuwendungen zu verstehen, die dem Empfänger zur Schaffung von Vermögen dienen und den Bau, den Ankauf oder die außerordentliche Instandhaltung von Vermögensgütern betreffen.
- Schaffung von Vermögensgütern zugunsten Dritter: darunter sind alle Maßnahmen und Ausgaben im öffentlichen Interesse zu verstehen, die die Gemeindeverwaltung in Bezug auf ein Vermögensgut abwickelt, das nicht im Eigentum der Gemeinde ist oder verbleibt.
- Sachleistungen: darunter ist die Überlassung von gemeindeeigenen Liegenschaften oder die Zurverfügungstellung von Diensten zu verstehen.

2. Die sozialen Kosten, die durch die Sozialgesetzgebung und andere Maßnahmen geregelt sind, gelten nicht als Beiträge.

## Art. 1

### (Contenuto e finalità del regolamento)

1. Il presente regolamento regola il procedimento per la concessione dei seguenti tipi di contributi ad enti e privati ai quali il Comune, in applicazione dell'autonomia ad esso riconosciuta ai sensi dell'art. 1 del DPRReg. 01.02.2005, n. 3/L ed in rispetto della Legge provinciale n. 17/1993, deve attenersi:

- Contributi correnti: si intendono tutti i trasferimenti ripetitivi a terzi per sovvenzionare la loro attività sulla base di un relativo programma.
- Contributi una tantum: si intendono tutti i trasferimenti a terzi, che non sono prevedibili o straordinari e che perciò non hanno carattere ripetitivo. Questo tipo di trasferimento non serve al destinatario per la creazione di patrimonio.
- Contributi in conto capitale: si intendono tutti i trasferimenti che servono al destinatario per la creazione di patrimonio e che riguardano la costruzione, l'acquisto o la manutenzione straordinaria di beni patrimoniali.
- Creazione di beni patrimoniali a favore di terzi: si intendono tutti i provvedimenti e spese nell'interesse pubblico che l'amministrazione comunale esercita in riferimento ad un bene patrimoniale che non è o resta nel patrimonio del Comune.
- Prestazioni in natura: si intende la cessione di immobili di proprietà comunale oppure la messa a disposizione di servizi.

2. I costi sociali, disciplinati dalla legislazione sociale e altri provvedimenti, non si intendono contributi.

**Art. 2**  
**(Berücksichtigte Sachbereiche)**

1. Für folgende Sachbereiche können Beiträge gewährt werden:
  - a) Gesundheitsfördernde und soziale Maßnahmen;
  - b) Kultur, Erziehung und Bildung;
  - c) Sport, Erholung und Freizeit;
  - d) Zivilschutz, Umwelt- und Landschaftsschutz;
  - e) Belange des Kultus;
  - f) Förderung wirtschaftsbelebender Aktivitäten.

**Art. 3**  
**(Berücksichtigte Antragsteller)**

1. Die Gemeindeverwaltung kann Beiträge an folgende Rechtssubjekte, die keine Gewinnabsicht verfolgen und ihre Tätigkeit zum Wohle der örtlichen Bevölkerung ausüben, gewähren:
  - a) an Vereine und Gruppen;
  - b) an private Körperschaften, Stiftungen und an andere Einrichtungen privater Natur;
  - c) an öffentliche Körperschaften;
  - d) an Einzelpersonen, die ehrenamtlich und unentgeltlich im Interesse der Gemeindebevölkerung tätig sind.
2. Die Gemeindeverwaltung kann Beiträge an Rechtssubjekte, auch mit Gewinnabsicht, welche Initiativen oder Projekte im öffentlichen Interesse und/oder zum Wohle der örtlichen Bevölkerung durchführen, gewähren.
3. In Fällen von Katastrophen oder sonstigen außerordentlichen Notwendigkeiten können zum Zweck der Hilfe und der Solidarität Beiträge zu Gunsten von öffentlichen und privaten Körperschaften, von Vereinigungen, Gruppierungen und Einzelpersonen gewährt werden.

**Art. 4**  
**(Kriterien)**

1. Für die Gewährung von Beiträgen kommen folgende Kriterien im Rahmen der verfügbaren Geldmittel zur Anwendung:
  - Nutzen für die örtliche Gemeinschaft

**Art. 2**  
**(Settori di intervento)**

1. Per i seguenti settori di intervento possono essere concessi contributi:
  - a) attività per la salute e sociali;
  - b) attività culturali, educative e formative;
  - c) attività sportive, ricreative e di tempo libero;
  - d) protezione civile, tutela dell'ambiente e del paesaggio;
  - e) in materia di culto;
  - f) agevolazione di attività utili all'economia.

**Art. 3**  
**(Richiedenti ammessi)**

1. L'amministrazione comunale può concedere contributi ai seguenti soggetti che non hanno scopo di lucro e che esercitano la loro attività nell'interesse della popolazione locale:
  - a) a associazioni e comitati;
  - b) a enti privati, fondazioni e ad altre istituzioni di carattere privato;
  - c) a enti pubblici;
  - d) a persone singole che sono attive a titolo onorario e gratuitamente nell'interesse della popolazione del Comune.
2. L'amministrazione comunale può concedere contributi ai soggetti giuridici, anche con scopo di lucro, che intraprendono iniziative o progetti nell'interesse pubblico e/o a favore della popolazione locale.
3. In casi di calamità o altre necessità straordinarie possono essere concessi contributi che hanno finalità di aiuto e solidarietà a favore di enti pubblici e privati, associazioni, comitati e persone singole.

**Art. 4**  
**(Citeri)**

1. Per la concessione di contributi si applicano nell'ambito dei mezzi finanziari disponibili i seguenti criteri:
  - beneficio per la comunità locale

- Möglichkeiten der Eigenfinanzierung
- Anzahl der durchgeführten Initiativen
- Anzahl der Mitglieder
- Innovative Aktivitäten.

#### **Art. 5 (Antrag)**

1. Der Gemeindeausschuss setzt jährlich die Fristen fest, innerhalb welcher die Anträge um Gewährung von Beiträgen einzureichen sind. Von den genannten Fristen kann der Gemeindeausschuss mit begründeter Maßnahme absehen.
2. Die Anträge um die Gewährung von Beiträgen, sind auf den von der Gemeinde zur Verfügung gestellten Formularen abzufassen.
3. Die Anträge beinhalten in der Regel Folgendes:
  - Laufende Beiträge:
    - Bericht über die im Vorjahr durchgeführte Tätigkeit
    - Programm für die im Bezugsjahr geplante Tätigkeit
    - Finanzierungsplan
  - Einmalige Beiträge:
    - Beschreibung und Begründung des Vorhabens
    - Finanzierungsplan
  - Investitionsbeiträge:
    - Beschreibung und Begründung des Vorhabens
    - Projekt, bei Bauvorhaben
    - Kostenvoranschlag, bei Ankäufen
    - Finanzierungsplan
  - Die Schaffung von Vermögensgütern zugunsten Dritter erfolgt ausschließlich über eine eigene vertragliche Regelung zwischen der Gemeindeverwaltung und der begünstigten Partei. Diese beinhaltet, dass die entsprechenden Güter zweckgebunden bleiben und innerhalb der allgemeinen ordentlichen Abschreibungsfristen nicht ohne Ermächtigung der Gemeindeverwaltung veräußert werden können.

- possibilità di autofinanziamento
- numero delle iniziative svolte
- numero dei membri
- attività innovative.

#### **Art. 5 (Richiesta)**

1. La Giunta Comunale fissa annualmente i termini entro i quali dovranno essere presentate le richieste per la concessione di contributi. La Giunta Comunale può prescindere con provvedimento motivato dai termini citati.
2. Le richieste per la concessione di contributi sono da redigere sulla modulistica messa a disposizione dal Comune.
3. Di regola le richieste contengono quanto segue:
  - Contributi correnti:
    - relazione sull'attività svolta nell'anno precedente
    - programma per le attività pianificate nell'anno di riferimento
    - piano finanziario
  - Contributi una tantum:
    - descrizione e motivazione dell'iniziativa
    - piano finanziario
  - Contributi in conto capitale:
    - descrizione e motivazione dell'iniziativa
    - progetto, se si tratta di costruzioni
    - preventivo spesa, se si tratta di acquisti
    - piano finanziario
  - La creazione di beni patrimoniali a favore di terzi si svolge esclusivamente sulla base di una convenzione separata tra l'amministrazione comunale e il beneficiario. La convenzione prevede che i relativi beni rimangono vincolati e che non possono essere alienati entro i termini ordinari per l'ammortamento senza autorizzazione dell'amministrazione comunale.

- Bei Sachleistungen erfolgt die Überlassung der gemeindeeigenen Liegenschaften im Rahmen des Beschlusses oder der Vereinbarung, mit welchem alle weiteren Bedingungen festgelegt werden.
4. Die Gemeinde kann von der Vorlage eines oder mehrerer der im Absatz 3 dieses Artikels vorgesehenen Dokumente absehen. Bei Beiträgen bis € 1.000 reicht jedenfalls ein Programm für die im Bezugsjahr geplanten Tätigkeiten aus; bei Beiträgen über € 5.000 ist auch die letzte Bilanz dem Ansuchen beizufügen; außerdem kann sie weitere Auskünfte und ergänzende Unterlagen verlangen.

#### **Art. 6**

##### **(Prüfung, Gewährung und Auszahlung)**

1. Der Verantwortliche des Verfahrens überprüft die eingereichten Dokumente auf ihre Vollständigkeit hin und fordert fehlende Unterlagen an.
2. In Übereinstimmung mit dem vom Gemeinderat genehmigten Haushaltsvoranschlag und mit Berücksichtigung der verfügbaren Geldmittel setzt der Gemeindeausschuss das Ausmaß der Zuwendungen an die Antragsteller fest. Die Entscheidung, die der Gemeindeausschuss trifft, wird dem Antragsteller mitgeteilt.
3. Bei laufenden Beiträgen wird mit der Gewährung gemäß Beschluss des Gemeindeausschusses gleichzeitig die Auszahlung verfügt.
4. Für die Auszahlung von einmaligen Beiträgen oder Investitionsbeiträgen, mit Ausnahme der Beiträge im Sinne des Artikels 3, Absatz 2 dieser Verordnung müssen folgende Unterlagen vorgelegt werden:
  - Ansuchen um Auszahlung;
  - Erklärung des gesetzlichen Vertreters des Vereins, der Körperschaft oder des Komitees, dass die zum Beitrag zugelassene Ausgabe tatsächlich getätigt wurde und die bestrittenen Kosten höher bzw. mindestens so hoch sind als die von der Gemeinden und von anderen öffentlichen Körperschaften gewährten Beiträge, und dass bei der Verwirklichung des Vorhabens alle gesetzlichen Vorgaben eingehalten worden sind;

#### **Art. 6**

##### **(Esame, concessione e pagamento)**

1. Il responsabile del procedimento esamina i documenti presentati in merito alla loro completezza e richiede i documenti mancanti.
2. Conformemente al bilancio di previsione approvato dal Consiglio Comunale e tenendo conto dei mezzi finanziari disponibili, la Giunta Comunale fissa l'ammontare dei trasferimenti ai richiedenti. La decisione presa dalla Giunta Comunale viene comunicata al richiedente.
3. Contestualmente alla concessione dei contributi correnti con delibera della Giunta comunale viene provveduto anche al loro pagamento.
4. Per il pagamento dei contributi una tantum o dei contributi in conto capitale, con eccezione dei contributi ai sensi dell'articolo 3, comma 2 di questo regolamento devono essere presentati i seguenti documenti:
  - richiesta di pagamento;
  - dichiarazione del rappresentante legale dell'associazione, dell'ente o del comitato comprovante il fatto che la spesa per cui il contributo è concesso sia stata effettivamente sostenuta e che i relativi costi siano più alti dei contributi concessi dal Comune e da altri enti pubblici o per lo meno pari a detti contributi, e che in occasione della realizzazione dell'opera sono state rispettate tutte le prescrizioni di legge;

- Ablichtung der Ausgabenbelege.
5. Auf begründeten Antrag des Antragstellers hin, kann der Gemeindevorschuss die Auszahlung eines Vorschusses des gewährten Beitrages oder die Auszahlung des gesamten gewährten Beitrages verfügen.
  6. Die Auszahlung wird vom Verantwortlichen der fachlich zuständigen Dienststelle verfügt.
  7. Die gewährten Beiträge können bis zu drei Jahren ab dem Jahr der Zweckbindung im Haushalt der Gemeinde geführt werden.

**Art. 7  
(Verzeichnis der Begünstigten)**

1. Es wird das Verzeichnis der Rechtssubjekte einschließlich der physischen Personen eingeführt, denen seitens der Gemeinde in jedem Geschäftsjahr Beiträge, zu Lasten des Gemeindehaushaltes gewährt worden sind.
2. Das Verzeichnis wird jährlich, mittels Eintragung der Rechtssubjekte, die im Vorjahr Beiträge im Sinne dieser Verordnung erhalten haben, innerhalb 30. April auf den letzten Stand gebracht.
3. Das Verzeichnis wird auf der Homepage der Gemeinde veröffentlicht.
4. Das Verzeichnis enthält folgende Angaben:
  - Bezeichnung des Beitragsempfängers
  - Zweck der Zuwendung
  - die Höhe des gewährten Beitrages
5. Bei von der Gemeinde unterstützten Initiativen und Tätigkeiten muss diese mit ihrem Logo auch in Werbe- und Informationsunterlagen des Beitragsempfängers aufscheinen.

**Art. 8  
(Haftung)**

1. Der Beitragsempfänger haftet für sämtliche Angaben, hinterlegte Dokumente und Erklärungen, im Zusammenhang mit der Beitragsvergabe, für die Einhaltung sämtlicher mit der Vergabe des Lieferungs-, Dienstleistungs- und Bauauf-

- fotocopia dei documenti di giustificazione della spesa.
5. Su richiesta motivata del richiedente, la Giunta Comunale può provvedere al pagamento di un acconto del contributo concesso o al pagamento dell'intero contributo.
  6. Il pagamento viene eseguito dal responsabile del servizio competente.
  7. I contributi concessi possono essere contabilizzati fino a tre anni dall'anno dell'impegno nel bilancio del Comune.

**Art. 7  
(Albo dei beneficiari)**

1. È istituito l'albo dei soggetti, comprese le persone fisiche, a cui sono stati concessi in ogni esercizio finanziario contributi a carico del bilancio comunale.
2. L'albo è aggiornato annualmente, entro il 30 aprile, con inclusione dei soggetti riceventi i benefici nel precedente esercizio ai sensi del presente regolamento.
3. L'albo viene pubblicato sul sito internet del Comune.
4. L'albo contiene i seguenti dati:
  - denominazione del ricevente il contributo
  - scopo dell'intervento
  - l'ammontare del contributo concesso
5. Nel materiale informativo e pubblicitario delle iniziative e delle attività appoggiate dal Comune, lo stesso deve essere pubblicato con il proprio logo come sostenitore del ricevente.

**Art. 8  
(Responsabilità)**

1. Il ricevente del contributo è responsabile per tutte le informazioni, documenti depositati e dichiarazioni in relazione alla concessione di contributi, per il rispetto di tutte le disposizioni relativi all'affidamento di contratti di somministrazione, di servizi

trages zusammenhängenden gesetzlichen Bestimmungen, sowie für die ordnungsgemäße Verwendung der Mittel.

2. Im Rahmen der Stichprobenkontrollen werden mindestens fünf Prozent der Ansuchen der Beitragsempfänger im Sinne des Artikels 2 des LG Nr. 17/1993 überprüft.
3. Bei Falscherklärungen kommt der Artikel 2/bis des LG Nr. 17/1993 zur Anwendung.

e di opere pubbliche, nonché per l'utilizzo corretto dei mezzi.

2. Nell'ambito dei controlli a campione vengono esaminati ai sensi dell'articolo 2 della LP n. 17/1993 almeno il cinque per cento delle richieste dei riceventi i contributi.
3. In caso di dichiarazioni di falso si applica l'articolo 2/bis della LP n. 17/1993.